

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

A szóbeli és írásbeli feladatok – amelyek minden tanulóra vonatkoznak – a NAT és a helyi tanterv követelményeinek megfelelő szintűek legyenek.

A feladatok elvégzése szolgálja

- a tanulók személyiségének és képességeinek fejlődését;
- az ismeretek gyakorlati alkalmazását;
- a tanórán feldolgozott ismeretek elmélyítését;
- az önálló ismeretszerzést (a lényeg kiemelése, az ismeretek rögzítése, az összefüggések meglátása);
- a szövegértő képesség fejlesztését;
- a tehetséggondozást és a felzárkóztatást differenciált feladat kijelölésével.

Korlátok

1-2. évfolyam

- Írás: Maximum 3-5 sor betű – vagy szóírás.
- Olvasás: A tanult betűhöz kapcsolódó tankönyvi gyakorló anyag, ill. rövid, maximum 1 oldalas, nem nehéz szövegezésű olvasmány, amelyet egyéni olvasással is tud gyakoroltatni a nevelő. Az anyanyelvi kompetenciák fejlesztése érdekében fontos, hogy mindennap legyen hangos egyéni olvasás.
- Matematika: Legfeljebb 15–20 műveletet tartalmazó matematikai feladat

3.-4. évfolyam

- Nagyobb szerepet kap a kommunikációs kompetenciafejlesztés. Figyelembe kell venniük a tanítóknak, hogy különösen 3. osztályban meg kell tanítani tanulni a gyerekeket. Ehhez a tanítási órán megfelelő előkészítés szükséges. A napközis munka is ezt kell, hogy segítse.
- Verstanulás - terjedelmétől függően - 3 nap - 1 hét időtartamra ajánlatos.
- Matematikából egyszerű műveletvégzés gyakorlásához 10-15 feladat elegendő, szöveges feladat legfeljebb 3 legyen.
- Adott esetben, ha az egyéni fejlesztés ezt indokolja, differenciált házi feladat is adható.

A kötelező szóbeli és írásbeli házi feladatok elvégzésére fordított idő

- Az első-negyedik évfolyamon ne haladja meg a délutáni tanulási időtartamot (azaz 1-1,5 óra);
- Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a szóban és írásban elvégzendő feladatok együttes mennyisége ne haladja meg a tantárgyankénti átlag 30 percet (azaz 2-2,5 óra);
- Hétfőre és tanítási szünetekre csak annyi házi feladat adható fel, amennyi az elsajátított tananyag szinten tartását biztosítja.
- Ha olyan közös délutáni program van, ami a délutáni tanulási időt megrövidíti, akkor ezt a pedagógusoknak a házi feladat mennyiségénél figyelembe kell vennie.

Ellenőrzés

- Az elkészített írásbeli munkát ellenőrizni kell.
- A megtanulandó szövegeket, definíciókat, memoritereként lehetőség szerint a legtöbb gyermektől ki kell kérdezni.
- A javítás és javíttatás, valamint a gyakorlás módja megállapodás függvénye.

Az ellenőrzés és értékelés formái

- Írásbeli felelet
- Szóbeli felelet
- Tanuló által elkészített munkadarab
- Órai munkavégzés minősége
- Kiselőadás

Az ellenőrzés és értékelés rendje

- A különböző tantárgyak témaegységeihez igazodik.

Az ellenőrzés és értékelés korlátai

- Indokolt esetben lehetőséget biztosítunk az írásbeli beszámoló pótlására.
- A sajátos nevelési igényű (szakvéleménnyel rendelkező) tanuló esetében figyelembe kell venni a számára törvény által biztosított lehetőségeket.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli beszámoltatásának, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását %-os arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító pedagógusok:

Teljesítmény	Érdemjegy
0 - 33 %	elégtelen (1)
34 - 55 %	elégséges (2)
56 - 75 %	közepes (3)
76 - 89 %	jó (4)
90 - 100 %	jeles (5)

A fentiektől való eltérés kizárólag szaktanári indoklással, egy-egy alkalommal lehetséges.

Az ellenőrzés és értékelés súlya

A témazárók eredménye döntő szerepet kap az osztályzatok kialakításában, mivel ezek összegző, minősítő jellegűek.

Írásbeli szöveges értékelés

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól, megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul. (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 54.§ (3)).
- Szaktanár, osztályfőnök vagy intézményvezető által a tájékoztató füzetben szükség esetén (dicséret vagy elmarasztalás).

A tanuló teljesítményének értékelése, minősítése érdemjeggyel, osztályzattal:

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 54.§ által megfogalmazott hagyományos értékelési kategóriákkal dolgozunk. (1) „A pedagógus – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti.”

A (2) bekezdés értelmében az érdemjegyek és osztályzatok a következők: a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Megállapodásaink

- A szóbeli és írásbeli felelet értékelését kézzel, a témazáró dolgozat eredményét piros színnel jelöljük. A szóbeli felelet követelményeit, a témazárók, felmérők témakörét, értékelésének szempontjait előre ismertetjük.
- Az érdemjegyet a kihirdetéssel egyidejűleg beírjuk a tájékoztató füzetbe és az osztálynaplóba/ e- naplóba.
- A tájékoztatóban jelöljük a felelet témáját, a dolgozat tárgykörét.
- A beírt érdemjegyet csak a szaktanár, vagy az osztályfőnök javíthatja.
- A dolgozatokat minden pedagógus két héten belül kijavítja, és az értékeléssel együtt a tanulónak adja át. A szülőnek is joga, hogy a dolgozatokat a fogadóórán, vagy a szülői értekezleten megtekintse, de haza nem adható.
- A témazárókat egy tanéven keresztül köteles minden szaktanár megőrizni.
- Félévkor, év végén a tanulók teljesítményének elbírálásánál az érdemjegyek jellegük szerint kerüljenek beszámításra. Az első félév teljesítménye is beszámít az év végi osztályzatba. A tendencia jellegét figyelembe vesszük.
- Egy hónappal a félév és az év vége értékelése előtt a szülőt tájékoztatni kell, ha gyermeke gyengén teljesít.
- A szaktanárok az osztályozó értekezlet előtt értékeljék osztályzattal a tanulók teljesítményét.
- A tantárgyi érdemjegyek száma félévente a legkisebb óraszámú tantárgyaknál minimum négy, a többinél havonta kettő.
- Év végén és nyolcadik osztályban félévkor az adott tantárgyból kimagasló tanulmányi eredményt elért tanulók tantárgyi dicséretet kaphatnak (jelzése a naplóban 5d).
- A Szakértői Bizottság véleménye alapján az intézményvezető mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés, minősítés alól a sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel küzdő tanulót. A felmentés betartatása és ellenőrzése az intézményvezető feladata. Az érvényesség egy tanévre szól.